

«Принято»

на заседании педагогического совета школы  
Протокол заседания от 19.08.2014 №1.

Председатель педсовета Л.И. Петухова Т.Г.

«Согласовано»

с Управляющим советом МБОУ  
Протокол от 19.08.2014 №1

Председатель Управ. совета Е.Н. Птицына Е.Н.



«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 18 Л.И. Петухова Т.Г.

Приказ по МБОУ от 21.09.2014 №

## ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Положение приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего и среднего образования регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Учреждении, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего и среднего образования (далее Учреждение)
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326; №23, ст. 2878; №27, ст. 3462; №30, ст. 4036; №48, ст. 6165) и Положением «о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего и среднего образования»
3. Прием граждан в Учреждение осуществляется в соответствии с правилами приема на обучения в Учреждения.
4. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326; №23, ст. 2878; №27, ст. 3462; №30, ст. 4036; №48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования
5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований Федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326; №23, ст. 2878; №27, ст. 3462; №30, ст. 4036; №48, ст. 6165).

Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения основного общего и среднего и среднего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего и среднего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего и среднего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

6. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, городского округа (в городах федерального значения - акт органа, определенного законами этих субъектов Российской Федерации) о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

7. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

8. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст. 3032).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);



- контактные телефоны родителей(законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Для приема в Учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

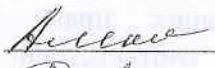
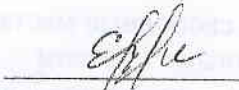





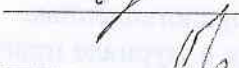
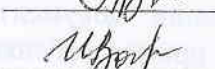


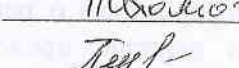




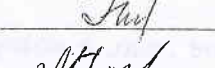
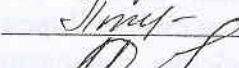
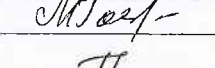

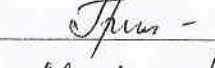
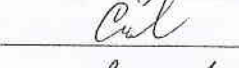
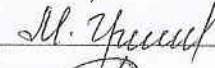



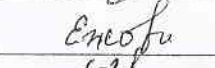
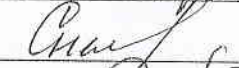



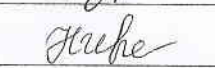

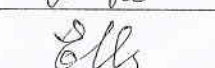



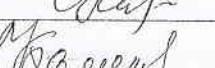







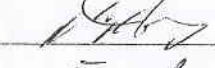




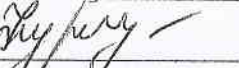
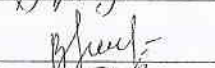


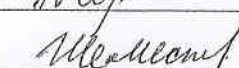
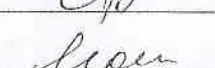
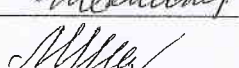
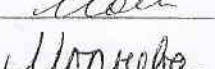
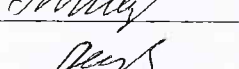
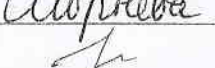
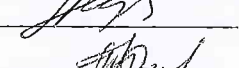
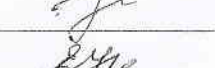
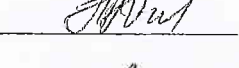


Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
10. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.
12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном законодательством Российской Федерации.
13. Прием заявлений в первый класс Учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.  
Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.  
Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.  
Учреждение, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.
14. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

15. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.
17. Распорядительные акты Учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.
18. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы

С «Положением» ознакомлены

	И.В. Алексеева		Е.В. Нинуа
	И.А. Боюшкова		Э.В. Носова
	Д.И. Бурова		Г.А. Овчинникова
	А.В. Васильева		Л.Г. Орлова
	И.М. Воробьева		В.П. Пахомов
	Э.В. Викулова		С.В. Пенькова
	И.Ф. Востротина		О.А. Прусакова
	Т.С. Гасюк		Т.Н. Птицына
	М.С. Гончарова		И.И. Самойлова
	Н.Н. Григорьян		О.В. Семина
	М.Е. Гришаева		М.М. Сигал
	М.С. Добычина		Т.Г. Склярова
	Н.В. Ежова		Е.Е. Снытникова
	Т.А. Захарова		Пронумеровано, прошито и скреплено печатью 4 листов Директор МБОУ средней общеобразовательной школы №18 г.о.Коломна Московской обл. 
	Н.В. Иванова		
	Е.Н. Игнатова		
	О.В. Казакова		
	В.И. Каменская		
	В.Ф. Киселёва		
	Е.М. Кочеткова		
	М.А. Красюков		
	Т.П. Куликова		
	Н.Г. Лазарева		
	В.М. Лоцакова		М.А. Федченко
	С.В. Мартынова		Е.В. Филатова
	Л.Н. Москалюк		Н.Ф. Фурсова
	Ю.В. Морнева		Н.А. Чернышева
	Е.В. Нескородев		Е.Е. Шелестова
	Е.Н. Нестерова		Л.А. Шитикова
			А.С. Шубина
			Т.А. Юшкова
			А.Н. Яровицин