

*«Утверждено»  
на заседании педагогического совета школы  
Протокол заседания от 15.03.2016, п. 12.*

*«Согласовано»  
с Управляющим советом МБОУ  
Протокол от 01.04.2016 № 2  
Председатель Управ. совета \_\_\_\_\_ С.Н. Климова*

*«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 18» \_\_\_\_\_ Петухова Т.Г.  
Приказ по МБОУ от 15.03.2016 № 29-ОД*

**Положение**  
**об организации индивидуального отбора при приеме или переводе**  
**обучающихся для получения среднего общего образования в профильных**  
**классах**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**"Средняя общеобразовательная школа № 18" г. о. Коломны**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема (индивидуального отбора) обучающихся в профильные классы МБОУ СОШ №18»
- 1.2. Положение разработано на основании:
  - Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;
  - Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования (распоряжение Правительства РФ от 29.12.2001 г. № 1756, приказ Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. 2783);
  - Приказа Министерства образования Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
  - Распоряжения Министерства образования Московской области от 10.02.2014 года «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальные образовательные учреждения Чеховского муниципального района Московской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».
- 1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательной организацией в установленном порядке.
- 1.4. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями.

1.5. Профильные классы создаются на третьем уровне обучения (10-11<sup>е</sup> классы) и предполагают изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений на профильном уровне.

1.6. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся и их законных представителей);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы.

## **2. Порядок индивидуального отбора в профильные классы МБОУ «СОШ №18»**

2.1. Порядок индивидуального отбора в профильные классы определяется ОУ на основании Положения и закрепляется в Уставе ОУ.

2.2. Участниками индивидуального отбора при приеме в МБОУ «СОШ №18» для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Чеховского муниципального района.

2.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений, процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организуется профильное обучение осуществляется через официальный сайт МБОУ «СОШ №18» (в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление об участии в индивидуальном отборе на имя руководителя общеобразовательного учреждения по форме, установленной локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения (далее - заявление), до даты начала индивидуального отбора, установленной учреждением в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

К заявлению прилагаются копии следующих документов учащихся:

- ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании) (в случае, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации);
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (победные и призовые места) за последние 2 года (при

наличии).

Документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие обучающегося в индивидуальном отборе в МБОУ «СОШ №18» для профильного обучения и перечне представленных документов.

- 2.5. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в составе не менее пяти человек, состоящей из руководителя ОУ, педагогических работников соответствующих профильных учебных предметов, руководителей школьных методических кафедр общеобразовательного учреждения по соответствующим профильным учебным предметам, заместителя руководителя общеобразовательного учреждения, курирующего вопросы профильного обучения, представителя органа государственного управления общеобразовательного учреждения (Управляющего совета школы).

Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

- 2.6. Правила индивидуального отбора определяются школой самостоятельно в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области, а также с учетом условий и требований, установленных органами местного самоуправления и предусматривают:
- сроки подачи родителями (законными представителями) заявления;
  - сроки проведения индивидуального отбора;
  - формы индивидуального отбора учащихся (тестирование, собеседование, предоставление персонального портфолио);
  - сроки информирования учащихся, родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора.

- 2.7. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создаётся апелляционная комиссия, численный и персональный состав которой, а также порядок создания и организации её работы, устанавливаются локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

- 2.8. Комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседании комиссии и апелляционной комиссии ведётся протокол, в котором фиксируются вопросы, внесённые на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

2.9. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы МБОУ «СОШ №18» осуществляется комиссией путём составления рейтинга обучающихся, в том числе учитывающего:

- средний балл триместровых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам за предшествующий и (или) текущий период обучения;
- средний балл итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам за курс основного общего образования;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (победные и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние два года.

2.10. Преимущественным правом индивидуального отбора в общеобразовательное учреждение пользуются обучающиеся:

- победители и призёры международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по соответствующей образовательной области или профилю;
- победители и призёры международных, всероссийских, региональных и муниципальных конкурсов научно-исследовательских проектов по соответствующей образовательной области или профилю;
- победители и призёры международных, всероссийских, региональных, муниципальных творческих конкурсов по соответствующей образовательной области или профилю;
- учащиеся, награждённые Почвальной Грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
- выпускники 9<sup>-ых</sup> классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- проживающие на территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением;
- проходящие обучение в порядке перевода из другой организации, реализующей образовательные программы среднего общего образования по программе профильного обучения.

2.11. Основанием для зачисления в общеобразовательное учреждение являются результаты индивидуального отбора, утверждённые решением педагогического совета о зачислении (отказе в зачислении) в общеобразовательное учреждение, которое доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте МБОУ «СОШ №18» в сети «Интернет», на информационном стенде общеобразовательного учреждения не позднее 7

календарных дней после проведения индивидуального отбора. Решение комиссии обязательно для исполнения руководителем образовательной организации при принятии решения о зачислении обучающегося.

- 2.12. При переводе обучающегося в течение учебного года из одного общеобразовательного учреждения в другое, проведение общеобразовательным учреждением индивидуального отбора такого обучающегося при наличии свободных мест осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения.

**«В приказ»**

Директор школы: \_\_\_\_\_

В.А.Спивак

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

года

**Вх.№ 03/** \_\_\_\_\_Председателю приемной комиссии,  
директору МБОУ СОШ №3**Спивак Валентине****Анатольевне**

от

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

прож.по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Домашний телефон №\_\_\_\_\_  
Мобильный телефон

№ \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу рассмотреть возможность обучения моего сына  
(дочери) \_\_\_\_\_ (ФИО), дата рождения в 10 классе \_\_\_\_\_  
профиля.

Дата,

подпись