

Отчёт об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений

В соответствии с приказом от 24.06.2013 №2521 Министерством образования Московской области была проведена плановая выездная проверка в отношении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 г.о. Коломна.

Замечания, выявленные в ходе данного нарушения устранены полностью, а именно:

1. Из Устава образовательного учреждения изъята статья о приёме в профильные классы общеобразовательного учреждения на конкурсной основе (п. 3.2.).
2. Обеспечено ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемые школой, другими документами, регламентирующими работу Учреждения (п. 4.2).
 - Внесено положение о порядке формирования органов управления МБОУ СОШ № 18, регламентирован порядок организации их деятельности (п. 8.3.).
3. Устав образовательного учреждения приведён в соответствие с «Порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107»:
 - зафиксировано преимущественное право приёма граждан, проживающих на территории г.о. Коломна, в микрорайоне, закреплённом за МБОУ приказом по Управлению образования г.о. Коломна, имеющих право на получение общего образования (п. 4.4.).
 - на официальном сайте МБОУ СОШ №18 (адрес в сети Интернет: school18.edu-kolomna.ru) размещено «Положение о закреплённой за образовательном учреждении территории». С февраля 2014 года на сайте будет осуществляться электронная запись в первый класс, которая позволит своевременно представлять информацию о количестве свободных мест для приема детей, в том числе информацию на 1 августа о наличии мест для приема детей, не зарегистрированных на закреплённой территории;

- предусмотрено предоставление оригинала свидетельства о рождении ребёнка либо заверенной в установленном порядке копия документа (п. 4.4.);
 - регламентирован порядок приёма иностранных граждан и лиц без гражданства;
 - снято ограничение на право родителей по своему усмотрению предоставлять или не предоставлять медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка;
 - устранено положение о предоставлении в МБОУ вновь зачисленными учащимися справки с текущими и четвертными (триместровыми) оценками по всем предметам учебного плана;
 - предусмотрено оформление зачисления в МБОУ СОШ № 18 закрепленных лиц приказом руководителя в течении семи рабочих дней после приёма документов;
 - закреплено преимущественное право граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, но имеющих право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством РФ.
4. Внесены изменения в «Положение о порядке приема обучающихся в МБОУ СОШ № 18», утвержденное приказом директора от 23.03.2012 №27—ОД:
- на официальном сайте МБОУ СОШ № 18 предусмотрено своевременное размещение информации о количестве мест в первых классах, в том числе информацию на 1 августа о наличии мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории;
 - предусмотрено предоставление оригинала свидетельства о рождении ребёнка либо заверенной в установленном порядке копия документа
 - предусмотрено предоставление оригинала свидетельства о рождении ребёнка либо заверенной в установленном порядке копия документа;
 - регламентирован порядок приёма иностранных граждан и лиц без гражданства;
 - снято ограничение на право родителей по своему усмотрению предоставлять или не предоставлять медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка;
 - устранено положение о предоставлении в МБОУ вновь зачисленными учащимися справки с текущими и четвертными (триместровыми) оценками по всем предметам учебного плана;
 - предусмотрено оформление зачисления в МБОУ СОШ № 18 закрепленных лиц приказом руководителя в течении семи рабочих дней после приёма документов;
 - закреплено преимущественное право граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, но имеющих право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством РФ.

5. Обеспечено ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (на главной странице сайта школы), основными образовательными программами, реализуемые школой, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса (в разделе документация);
 - при приеме в первый класс, в заявлении родителей предусмотрено указания сведений о месте и дате рождения ребенка;
 - все учащиеся, не достигшие к началу учебного года 6 лет 6 месяцев, принимаются в учреждение только с согласия учредителя.
6. В учреждении составлен финансовый отчет о поступлении и расходовании финансовых средств, который размещён на сайте школы в разделе «Документация».
7. Разработка и принятие изменений Устава образовательного учреждения утверждено протоколом собрания трудового коллектива (протокол от 06.09.2013).
8. Официальный сайт учреждения в сети Интернет обновляется периодически, на нем размещены сведения:
 - об уровне квалификации педагогических работников (в разделе «Педагогический коллектив»), есть ссылка на электронные образовательные ресурсы, доступные обучающимся;
 - размещены сведения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года (в разделе «Документация»);
 - на главной странице помещены копии лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)
9. Копии паспортов обучающихся изъяты из «Личных дел».
10. В учреждении созданы условия гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся:
 - для обучающихся первых классов предусмотрена сорокоминутная динамична пауза в середине учебного дня (в соответствии с приказом директора от 02.09.2013 № 73-ОД, п. 4);
 - все факультативные занятия перенесены на вторую половину учебного дня с обязательным перерывом в 45 минут между последним уроком и дополнительным занятием.
11. Администрация школы прошла обучение на внебюджетных курсах «Образование и общество», с целью устранения пробелов в знания законодательства РФ в сфере образования .

18.12.2013

Директор МБОУ

средней общеобразовательной школы № 18 _____

Т.Г. Петухова